

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)



ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรณ
อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

๔.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงานที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลและเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี และองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณได้มีการขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) เนื่องจากกรอบอัตรากำลังมีไม่เพียงพอกับปริมาณงานในปัจจุบัน

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสธ.
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	สำนักงานปลัด อบต. (๐๑) งานบริหารทั่วไป นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสธ.
๔	งานการเจ้าหน้าที่ นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	ลูกจ้างประจำ นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๘	งานนโยบายและแผนงาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	งานนิติการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พนักงานขับเครื่องจักรขนาดใหญ่ (ภารกิจ ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	งานสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ภารกิจ คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	งานหน่วยตรวจสอบภายใน -นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	
รวม		๒๐	๒๑	๒๑	๒๑	+๑	+๑	+๑	กำหนดเพิ่ม

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตร กำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	กองคลัง ๐๔ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	<u>ฝ่ายการเงินและบัญชี</u> หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสธ.
๓	<u>งานการเงินและบัญชี</u> นักวิชาการการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสธ.
๔	<u>ลูกจ้างประจำ</u> นักวิชาการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	<u>งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้</u> พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	<u>งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</u> เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสธ.
๗	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	<u>งานพัสดุและทรัพย์สิน</u> พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	



กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	กองช่าง ๐๕ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสณ.
๒	ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสณ.
๓	นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	งานควบคุมอาคาร นายช่างเขียนแบบ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสณ.
๖	งานสาธารณูปโภค พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ) งานผังเมือง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	



กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้อยู่ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๐๗ งานบริหารงานทั่วไป ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ร้องขอ กสธ.
๒	งานบริหารการศึกษา นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก.) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ครู คศ.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ปริญญาตรี)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ปริญญาตรี)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ								
	งานสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน								
	รวม	๗	๗	๗	๗	-	-	-	





๒๐ ๒๖ (๕)

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๑๖๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๔๔๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๗๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี

อ้างถึง หนังสือศาลากลางจังหวัดชลบุรี ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๓๓๒๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่ง (แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๑ ชุด
 ๒. ตารางบัญชีสรุปขอความเห็นชอบ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. สำเนาภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ จำนวน ๑ ชุด
 ๔. สำเนาบัญชีผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ฯ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. เอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดชลบุรีแจ้งให้ดำเนินการขอความเห็นชอบ ในการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบลจากผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง ครั้งที่ ๒ ในตำแหน่งที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๔.๖/ว ๔๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ มีความประสงค์ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เพื่อรับโอนผู้สอบแข่งขันได้มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล ราย นางฐิติวรดา ปักษานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๑๕,๐๖๐.-บาท สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัด ชลบุรี โดยกำหนดวันรับโอนผู้สอบแข่งขันได้มาบรรจุและแต่งตั้งในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิสุทธิ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร. ๐๓๘-๒๑๑๕๗๑

โทรสาร. ๐๓๘-๒๑๑๕๗๑

E:mail watsuwan๕๗๑@hotmail.com

http://www.watsuwan.go.th

.....ปลัด อบต.
.....รองปลัด อบต.
.....ผู้ตรวจ
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ร่าง

“ข้อสัจย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ได้รับต้นฉบับแล้ว

ลายเซ็น

วันที่ 12 พค 65

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)



ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกิด ศิริจันทร์พร
หัวหน้าสำนักงานปลัด

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๑	นายนิรันดร์ ทัพใจดี	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๐๘-๑๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๐๘-๑๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๓๗,๑๖๐ (๔๔,๗๓๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๑๓๐,๕๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒) (๗,๐๐๐x๑๒)	๗๙๔,๕๖๐

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒	นางสาวส่วนส่วน ว่าง		๐๘-๑๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๐๘-๑๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๓๓๖,๐๘๐ (๒๗,๓๔๐x๑๒)	๕๐,๐๐๐ (๗,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๖,๐๘๐
๓	ว่าง		๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๘๙,๕๐๐ (๓๒,๔๕๐x๑๒)	๕๐,๐๐๐ (๗,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๙,๕๐๐
๔	นายอภิชาติ หงษ์ดี อติพิทักษ์	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๓๕๖,๓๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	-	-	๓๕๖,๓๖๐
๕	นายคณิน อธิสริยกุล	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๒๓๘,๕๐๐ (๑๙,๘๖๐x๑๒)	-	-	๒๓๘,๕๐๐
๖	ว่าที่ร้อยตรีหญิงจุฑามาศ ชอบสะอาด	ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต	๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๐๘-๑๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๖๖,๐๘๐ (๒๒,๑๗๐x๑๒)	-	-	๒๖๖,๐๘๐
๗	นางสาวอณิศา ธิกา	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	นักทรัพยากรบุคคล	-	๒๓๘,๕๐๐ (๑๙,๘๖๐x๑๒)	-	-	๒๓๘,๕๐๐
๘	นางสาวจิราพร บุญเพชร	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	-	๒๒๓,๘๘๐ (๑๘,๕๗๐x๑๒)	-	-	๒๒๓,๘๘๐
๙	นายชัยรัตน์ สุขศิริ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๐๓,๕๐๐ (๑๖,๙๕๐x๑๒)	-	-	๒๐๓,๕๐๐
๑๐	น.ส.วริทธิ์ โพธิ์สุวรรณ	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ ธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ ธุรการ	-	๑๒๓,๕๐๐ (๑๐,๒๙๐x๑๒)	-	-	๑๒๓,๕๐๐

สำเนาถูกต้อง
นายบุญเกียรติ สิริจันทร์พร



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงิน ค่าตอบแทน	
๑๑	นายประยงค์ หอยนิค	ม.๖ (พักขะ)	-	พนักงานขับเครื่อง จักรขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเครื่อง จักรขนาดเบา	-	๑๘๖,๘๘๐ (๑๕๒๕๐x๑๒๒)	-	-	๑๘๖,๘๘๐
๑๒	นายบุญยืน ลายคราม	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๑๓	นายประยุทธ สรงนศักดิ์	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๑๔	นายสมศักดิ์ จิตสอยาค	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๑๕	นางสาววิภาดา สกุลเอื้อน	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๑๖	นางสาวเรือนเพ็ญ เนือกโสภา	ม.๖	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๑๗	น.ส.รัตติกาล ปิยะธรรมคำระ ง	ปริญญาตรี	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๑๘	นางสาวจางุณี น้อยประเสริฐ ณ	ปวช.	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๑๙	นายเรวัตร แสงขับ	ม.๓	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	
๒๐	นางสาวธณัญญ์ สิบญาติ ปีนัง	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	



สำนานูกัด
 นายบุญเกิด ศิริจันทร์พร
 หัวหน้าสำนักงาน

สำนัก/กองคลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินพิเศษอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๒๑	พนักงานส่วนตำบล นางดวงรัตน์ อนันตชนก	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๑	ผู้ช่วยราชการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๑	ผู้ช่วยราชการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๓๕,๓๒๐ (๓๖,๓๓๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๕,๓๒๐
๒๒	ฝ่ายการเงินและบัญชี นาง		๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๗๒,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ร้องขอ กค.บ.
๒๓	งานการเงินและบัญชี นาง		๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ร้องขอ กค.บ.
๒๔	ลูกจ้างประจำ นางสาวอรอนทอง วงษ์วันดี	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต		นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)	-		นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)	-	๒๘๕,๕๒๐ (๒๓,๘๓๐x๑๒)	-	-	๒๘๕,๕๒๐
๒๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวกฤติมา ภิมะพันธ์	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต		ผ.ช.นักวิชาการจัดเก็บรายได้	-		ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	๓๕๐,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	-	๓๕๐,๐๐๐
๒๖	พนักงานส่วนตำบล นาง		๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๐๘-๓๐๔๒๓๐๒-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๓๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ร้องขอ กค.บ.
๒๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวสุวิภา สุพร	ปวส.การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๓๓๒,๔๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	-	๓๓๒,๔๐๐
๒๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวอังฉรา อาศพร	ปวส.การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๓๔๕,๒๕๐ (๓,๖๐๐x๑๒)	-	-	๓๔๕,๒๕๐

สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกิด ศรีจันทร์พร

๒ ๒ ๒ ๒ ๒



กองช่าง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าสิ่งเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
พนักงานส่วนตำบล												
๒๙	ว่าง		๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๕๓,๖๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ร้องขอ กสค.
๓๐	ว่าง		๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๘,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ร้องขอ กสค.
๓๑	นายนิรุท โนรี	ปวส.ก่อสร้าง	๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๓	นายช่างโยธา	ชง.	๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๓	นายช่างโยธา	ชง.	๓๐๒,๒๘๐ (๒,๕๐๐x๑๒)	-	-	๓๐๒,๒๘๐
๓๒	ว่าง		๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๔	ช่างเขียนแบบ	ปจ./ชง.	๐๘-๓-๐๕-๒๑๑๐๓๐๑๔	นายช่างเขียนแบบ	ปจ./ชง.	๒๙๗,๕๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ร้องขอ กสค.
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๓๓	นายอรรถยุทธ หอมสมัย	ปวส.ไฟฟ้ากำลัง	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๓๒๘,๒๘๐ (๓,๐๖๐x๑๒)	-	-	๓๒๘,๒๘๐
๓๔	นางสาวพิชชา ทองเพิ่ม	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๒๖,๘๘๐ (๓,๐๖๐x๑๒)	-	-	๓๒๖,๘๘๐

สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกื้อ สิริจันทร์พร
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๓๕	ว่าง		๐๘๑๐๐๘๑๐๐๑๐๑๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๐๘๑๐๐๘๑๐๐๑๐๑๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๗,๒๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ว่างขอ กต.
	งานบริหารการศึกษา											
๓๖	นางสาวกนกวรรณ พุทธิรักษ์	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์	๐๘๑๐๐๘๑๐๐๑๐๑๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๐๘๑๐๐๘๑๐๐๑๐๑๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๓๙๕,๖๔๐ (๓๖,๒๐๐x๑๒)	-	-	๓๙๕,๖๔๐
	งานส่งเสริมการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม											
๓๗	นางสาวจิรวรรณ วงษ์รัตน์	ปริญญาโท ศึกษาต่อสหราชอาณาจักร	๒๐๒๐๐๑๑๕	ครู	ค.ศ.๓	๐๘๑๐๐๘๒๐๐๐๐๒๗	ครู	ค.ศ.๒	๒๙๕,๕๖๐ (๒๘,๒๐๐x๑๒)	-	-	๒๙๕,๕๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
	งานส่งเสริมกีฬาและ นันทนาการ											
๓๘	นางสาวนภารัตน์ วงษ์จันทร์	ปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๓๗๕,๖๔๐ (๓๕,๖๔๐x๑๒)	-	-	๓๗๕,๖๔๐
๓๙	ว่าง		-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๓๘๐,๐๐๐ (๓๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	ว่าง
๔๐	ว่าง		-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๓๘๐,๐๐๐ (๓๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	ว่าง
	งานสนับสนุนกิจกรรมเด็ก และเยาวชน											
๔๑	นางสาวศิวาพร เมือกโสภา	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๗๗,๒๔๐ (๓๓,๕๔๐x๑๒)	-	-	ว่างขอ กต.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	อัตราค่าจ้าง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง
๔๑	วัง					๐๘๓๒๑๒๑๐๕-๐๐๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	๓๓๕,๒๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	



**บัญชีสรุปผู้สอบแข่งขันได้เพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง
อบต.วัดสุวรรณ อ.บ่อทอง จังหวัดชลบุรี**

ที่	ชื่อ-สกุล วุฒิการศึกษา สังกัดเดิม/ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	สังกัดใหม่ ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	ข้อพิจารณา	มติ ก.อบต. จังหวัด ชลบุรี
๑	นางธิตีรดา ปักษานนท์ คุณวุฒิ -ปวส. (การบัญชี) -ปริญญาบัญชีบัณฑิต (บช.บ) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๑๖,๑๙๐.-บาท สังกัด กองคลัง ทต.หนองไผ่แก้ว จ.ชลบุรี บรรจุครั้งแรก ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๘ ลาออกจากราชการ เมื่อ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ ขอกลับเข้ารับราชการ เมื่อ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ อายุราชการ ๙ ปี ๗ เดือน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๑๕,๐๖๐.-บาท สังกัด กองคลัง อบต.วัดสุวรรณ อ.บ่อทอง จ.ชลบุรี ภาระค่าใช้จ่ายตาม ม.๓๕ -ตามแผนอัตรากำลังฯ ๑๗.๑๔%	๑. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ) เป็นตำแหน่งว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ อบต.วัดสุวรรณ ที่ได้รายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา และมีภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ๒. พนักงานส่วนตำบลดังกล่าว มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ใน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ ๓. เป็นการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบ แข่งขันได้ ของบัญชี กสธ. ๔. สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประสงค์จะโอนอายุราชการ ๕. ทั้งนี้ ให้บรรจุและแต่งตั้งใน ตำแหน่งที่สอบได้ในระดับเงินเดือน ตามคุณวุฒิการศึกษาระบุไว้ใน ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ให้บรรจุและ แต่งตั้ง ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	

สำเนาฉบับ

๒๐๒๖ (๒)

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๑๒๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๔๔๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๗๐

๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

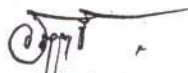
อ้างถึง หนังสือ องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน ที่ ขบ ๗๕๒๐๑/๒๖๔ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน ได้สอบถามมายังองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ว่ามีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๑,๓๔๐.-บาท ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยกำหนดวันให้โอนและรับโอนในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ หรือไม่ ผลเป็นประการใดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหินทราบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ จึงขอเรียนว่ามีความประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๑,๓๔๐.-บาท สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี ได้ โดยกำหนดวันรับโอนในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสุทธิ์ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำนักงานปลัด อบต.

โทร. ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑, ๔

โทรสาร ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๔

E-mail : watsuwan๕๗๑@hotmail.com

www.watsuwan.go.th

..... ปลัด อบต.
..... รองปลัด อบต.
..... ผู้ตรวจ
..... ผู้พิมพ์
..... ผู้ร่าง

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๑๒๓



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๔๔๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๗๐

หนังสือยินยอมการรับโอน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๑,๓๔๐.-บาท ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอนันทนิคม จังหวัดชลบุรี มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี พิจารณาแล้วยินยอมรับโอน นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๑,๓๔๐.-บาท สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี ได้ตามความประสงค์

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕



.....ปลัด อบต.
.....รองปลัด อบต.
.....ผู้ตรวจ
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ร่าง

ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๐๙



สำนักงาน ก.อบต.จังหวัดชลบุรี
ถนนมนต์เสรี ขบ ๒๐๐๐๐

๒๙

เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้ง สรุปมติ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาสรุปมติการประชุม ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี (ก.อบต.จังหวัดชลบุรี) ได้มีการประชุม ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ พิจารณาและมีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ของ อบต.ในเขตพื้นที่จังหวัดชลบุรี เรียบร้อยแล้ว

สำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ได้จัดทำสรุปมติการประชุม ก.อบต.จังหวัดชลบุรี เรียบร้อยแล้ว จึงให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาดำเนินการตามมติ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี www.chonburi.local.go.th แล้วรายงานให้สำนักงานเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ทราบภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่ออกคำสั่งหรือดำเนินการตามมติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิสิทธิ์ วรรณตุง)

ท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี



สรุปมติ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕
ด้วย ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่จังหวัดชลบุรี ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อยกร่าง (จำนวน ๘ เรื่อง)

- ๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจขอลาออก
- ๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง
 - ๓.๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง กรณีเกษียณอายุราชการ
 - ๓.๒.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง กรณีเสียชีวิต
- ๓.๓ การจ้างพนักงานจ้าง (ทั่วไป)
- ๓.๔ รายงานตำแหน่งผู้บริหารว่างขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๓.๕ ขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ (ในระหว่างวันลาพักผ่อน)
- ๓.๖ ทหรีอแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- ๓.๗ แจ้งสรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ๓.๘ ทหรีอหารพิจารณาโทษวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา (จำนวน ๑๒ เรื่อง)

- ๔.๑ เรื่อง ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๔.๒ การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
- ๔.๓ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕) และการพิจารณาโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
 - ๔.๓.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างฯ
 - ๔.๓.๒ การพิจารณาโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
- ๔.๔ การเลื่อนระดับและแต่งตั้ง
- ๔.๕ การโอน
 - ๔.๕.๑ การโอนตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (กรณีตำแหน่งว่างใหม่สรรหาใหม่ภายใน ๖๐ วัน)
 - ๔.๕.๒ การโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ
- ๔.๖ การรับโอน
- ๔.๗ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาชีพของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ
- ๔.๘ การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีทักษะ
- ๔.๙ การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
- ๔.๑๐ การโอนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๔.๑๑ การรับโอนข้าราชการครูกรุงเทพมหานครและครูเทศบาล
- ๔.๑๒ การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

01

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง พนักงานจ้างตามภารกิจขอลาออก

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง พนักงานจ้างตามภารกิจขอลาออก จำนวน ๑๒ แห่ง ๑๗ ราย รายละเอียดตามตารางสรุป

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง คุณวุฒิ/ประเภท/สังกัด	เหตุผลที่ลาออกเนื่องจาก	ขอลาออก มีผลตั้งแต่	ประธาน ก.อบต. จังหวัดชลบุรี
๑.	นางทัศนีย์ เหลืองอ่อน พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง อบต.หนองหงษ์ อ.พานทอง จ.ชลบุรี	ประกอบธุรกิจส่วนตัว	๑ พ.ค. ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๒.	นางสาวณรรวดี ธนโชติภูวภัทร พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.โคกเหลาะ อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี	ประกอบอาชีพอื่น	๑ มี.ค. ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๓.	นายสุบิล ศรีแก้วใส พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.หนองอิรุณ อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี	ประกอบอาชีพอื่น	๑ เม.ย. ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๔.	นางสาวเบญจวรรณ พุ่มเกษม พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.บ้านเก่า อ.พานทอง จ.ชลบุรี	บรรจรับราชการ	๑ พ.ค. ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๕.	นางสาวณัฐนิศา โคกเหลาะ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง อบต.โคกเหลาะ อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี	บรรจรับราชการ	๑ พ.ค. ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๖.	นางสาวกัญญลักษณ์ หิมกระจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด กองคลัง อบต.โคกขี้หนอน อ.พานทอง จ.ชลบุรี	- โดนบังคับให้ลาออก - แต่ อบต.โคกขี้หนอน ได้ชี้แจงว่า เหตุผลกรณีนี้ ไม่มีการบังคับให้ลาออก แต่อย่างใด	๑ มี.ค. ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๗.	นางสาวมนัสนันท์ จันทราตาพร พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง อบต.โคกขี้หนอน อ.พานทอง จ.ชลบุรี	ประกอบธุรกิจส่วนตัว	๑ เม.ย. ๒๕๖๕	เห็นชอบ
๘.	นายศุภกฤษณ์ ทิพย์เลิศ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.หนองข้างคอก อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี	ประกอบธุรกิจส่วนตัว	๑ พ.ค. ๒๕๖๕	เห็นชอบ



ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒.๒ กรณีโอน รับโอน ย้ายภายในเขตจังหวัดชลบุรี จำนวน ๒๖ แห่ง ๓๖ ราย ตามตารางสรุปที่เสนอ

ที่	ชื่อ-สกุล วุฒิการศึกษา สังกัดเดิม/ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	สังกัดใหม่ ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	ข้อพิจารณา	มติ ก.อบต. จังหวัด ชลบุรี
๑.	นางสาวภัทรีวี ประมมงคล วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา การจัดการทั่วไป หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐.-บาท ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ กองคลัง อบต.นามะตูม อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐.-บาท กองคลัง อบต.นามะตูม อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี ภาระค่าใช้จ่ายตาม ม.๓๕ - ตามแผนอัตรากำลังฯ ๓๒.๗๔%	๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ที่โอนย้าย เป็นตำแหน่งว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ อบต. นามะตูม ที่ได้รับงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา และมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคล ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ๒. พนักงานส่วนตำบลดังกล่าว มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่โอนย้ายในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๓. เป็นการย้ายมาแต่งตั้งในประเภท เดียวกัน ในตำแหน่งที่สูงขึ้นของบัญชี สด. ๔. หน่วยงานต้นสังกัดเดิม ยินดีให้โอนย้าย และแต่งตั้งในตำแหน่งใหม่ที่สูงขึ้น ๕. พนักงานส่วนตำบลดังกล่าวยังไม่ผ่าน การอบรม จากสถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง ๖. พนักงานส่วนตำบลดังกล่าว ไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน แต่อย่างใด ทั้งนี้ ให้แต่งตั้ง ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เห็นชอบ



ที่	ชื่อ-สกุล วุฒิการศึกษา สังกัดเดิม/ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	สังกัดใหม่ ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	ข้อพิจารณา	มติ ก.อบต. จังหวัด ชลบุรี
๒๗.	นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา การจัดการทั่วไป หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๓,๓๔๐.-บาท ณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ อบต.นาวังหิน อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๓,๓๔๐.-บาท อบต.วัดสุวรรณ อ.บ่อทอง จ.ชลบุรี ภาระค่าใช้จ่ายตาม ม.๓๕ - ตามแผนอัตรากำลังฯ ๓๒.๕๘ %	๑. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ที่รับโอนเป็นตำแหน่งว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ของ อบต.วัดสุวรรณ ที่ได้รายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา และมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ๒. พนักงานส่วนตำบลดังกล่าว มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่รับโอนในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๓. เป็นการโอนมาแต่งตั้งในประเภท เดียวกัน ในตำแหน่งที่สูงขึ้นของบัญชี สด. ๔. หน่วยงานต้นสังกัดเดิมและต้นสังกัดใหม่ ยินดีให้โอนและรับโอน ๕. พนักงานส่วนตำบลดังกล่าวยังไม่ผ่าน การอบรม จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ๖. พนักงานส่วนตำบลดังกล่าว ไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน แต่อย่างใด ทั้งนี้ ให้แต่งตั้ง ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เห็นชอบ



สำเนาฉบับ

ไป 26 (27)

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๑๕๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๙๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๗๐

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๐๙ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕

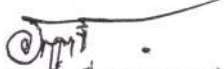
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี (ก.อบต.จังหวัดชลบุรี) ได้มี
มติเห็นชอบการรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างของกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และให้รายงานสำนักงานเลขาธิการ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ทราบภายใน ๓ วัน นับแต่
วันออกคำสั่งหรือดำเนินการตามมติ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้ออกคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรร
หาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ


(นายวิสุทธิ์ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑, ๔

โทรสาร ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๔

E-mail : chon๓๓.๖๔@chonburi.go.th

www.watsuwan.go.th

..... ปลัด อบต.
..... รองปลัด อบต.
..... ผู้ตรวจ
..... ผู้พิมพ์
..... ผู้ร่าง

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ได้รับต้นฉบับแล้ว

..... พลนพ
วันที่ 5 มี.ค. 65



คำสั่งการบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ๗๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

.....

อาศัยอำนาจตามมาตราความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๒๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กรณีโอน ย้ายภายในเขตจังหวัดชลบุรี จึงรับโอนพนักงานส่วนตำบลมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวิสุทธิ์ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำเนาถูกต้อง

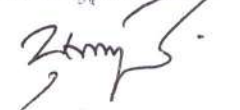
บัญชีรายละเอียดการรับโอนพนักงานส่วนตำบลมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ที่ ๗๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล วุฒิการศึกษา สังกัดเดิม/ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	สังกัดใหม่ ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๑	นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร คุณวุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) สาขา การจัดการทั่วไป หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๑,๘๘๐.-บาท ณ ๑ เม.ย. ๒๕๖๕ อบต.นาวังหิน อ.พนัสนิคม จ.ชลบุรี	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือนขั้น ๓๑,๘๘๐.-บาท อบต.วัดสุวรรณ อ.บ่อทอง จ.ชลบุรี	ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(นายวิสุทธิ์ ชื่นชมขจรสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำเนาถูกต้อง





ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๒๕๖๕

วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการ โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

๑.เรื่องเดิม

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ วิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ตามกรอบของตำแหน่งได้อย่างถูกต้องสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในองค์กรเพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการองค์กร เพิ่มสมรรถนะสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ในองค์กร และประชาชนเป็นหลัก ในการนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมมา “

๒.ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” จำนวน ๑ ราย ดังนี้

๑. นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
เข้าอบรมรุ่นที่ ๙๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๓.ข้อควรพิจารณา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ทนสมัยทันเหตุการณ์ เสริมสร้างจิตสำนึก ด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงองค์กร และประชาชนเป็นหลัก มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนด นำนโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่สร้างสรรค์ รูปแบบวิธีการปฏิบัติงานราชการที่ทันสมัยยุครัฐบาลดิจิทัล มาใช้ในการบริการสาธารณะของท้องถิ่น ทุกระดับ ลงสู่การปฏิบัติอย่างถูกต้อง และมีสว่ส่นผู้นำในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน มีการศึกษา วิเคราะห์ บทบาทภารกิจขององค์กรกับตำแหน่งงานอำนวยการ เพื่อนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมร่วมกันไป ปรับใช้กับการทำงานในองค์กรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณลักษณะของนักบริหารงานทั่วไปมืออาชีพ

๔. รายละเอียดการฝึกอบรม

- ๔.๑ ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๓๓,๕๐๐ บาท
๔.๒ อบรมรุ่นที่ ๔๔ ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
๔.๓ สถานที่อบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๕. ข้อกำหนด

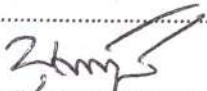
- ๑.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อที่ ๒๘ (๑)
๑.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
๕.๓ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง นายก อบต. รองนายก อบต. สมาชิกสภา อบต. สมาชิก อปพร. และจัดการฝึกอบรมสัมมนา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เห็นควรให้บุคคลที่มีรายชื่อตามข้อเสนอข้างต้น เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

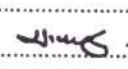
หากเห็นสมควร โปรดลงนามในคำสั่ง ที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ 
(นางสาวอนันศรี รักษา)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็น.....

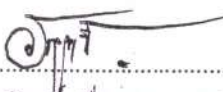
ลงชื่อ 
(นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.วัดสุวรรณ

ความเห็น.....

ลงชื่อ 
(นายนิรัน ทิพโชติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

คำสั่ง

- (☒) อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ 
(นายวิสุทธิ์ ชื่นชมจรสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๓๘๘



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๙๙๙ หมู่ที่ ๑ อ.บ่อทอง จ.ชลบุรี ๒๐๒๗๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งตัวเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๒๗๕๓ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ทักษะ วิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามกรอบของตำแหน่งได้อย่างถูกต้องสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในองค์กรเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร เพิ่มสมรรถนะสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ขอส่งตัวเจ้าหน้าที่ คือ นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิสุทธิ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำนักปลัด.

โทร ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑

โทรสาร. ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑

E-mail : watsuwan๕๗๑@hotmail.com

www.watsuwan.go.th



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ๒๐๑/๒๕๖๕

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเดินทางไปราชการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ทัศนคติ และทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามกรอบของตำแหน่งได้อย่างถูกต้องสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในองค์กรเพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการองค์กร เพิ่มสมรรถนะสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ในองค์กร และประชาชนเป็นหลัก ในการนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๓๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ท่าน ดังนี้

๑. นายบุญเกิด ศิริจันทร์พร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.วัดสุวรรณ

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง นายก อบต. รองนายก อบต. สมาชิกสภา อบต. สมาชิก อบพร. และจัดการฝึกอบรมสัมมนา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิสุทธิ์ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ



ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๒๗/๕๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

น) กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๓. ขั้นตอนการลงทะเบียนและพิมพ์ใบชำระเงิน จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒ ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๖. QR Code กลุ่มอบรมหลักสูตรฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ทักษะ วิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามกรอบของตำแหน่งได้อย่างถูกต้องสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการทำงานในองค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร เพิ่มสมรรถนะสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ในองค์กร และประชาชนเป็นหลัก ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ อีกครั้งหนึ่งว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นพบในภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ตรงตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ จะพิจารณาส่งตัวคืนทางหน่วยงานต้นสังกัดทันที

๒ ให้ผู้มีคุณสมบัติ...

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่ QR Code กลุ่มอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ โดยระบุค่านำหน้า ชื่อ นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยัน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งนี้ ผู้ที่จะไปเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ครบตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิดและให้นำเอกสารรับรองการได้รับ วัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมด้วย

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการลงทะเบียนและชำระเงิน ค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๓,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามขั้นตอนการลงทะเบียนและ พิมพ์ใบชำระเงิน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ทางเว็บไซต์ www.lpdj.go.th แล้วนำไปชำระเงินไปชำระเงินค่าลงทะเบียน ได้ที่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ภายในวันพุธที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยธนาคารจะออก “ใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทน ใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าว มาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ วันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรการ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเตรียม ความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันเสาร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายวินัย สาดพิก นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หรือ นายพงศ์พิสุทธิ รักษาพันธุ์ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๙ และ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๒ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdj.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศติน พันธ์กรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE กลุ่มหลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป รุ่นที่ 94

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

นายพงศ์พิสุทธิ รักษาพันธุ์ โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔

ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๑	นาง	จิรารัตน์	ศรีภูกา	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ห้องชัยพัฒนา	ห้องชัย	กาฬสินธุ์	
๒	นางสาว	ปภาวรินทร์	รัศมีทอง	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	บึงสามัคคี	บึงสามัคคี	กำแพงเพชร	
๓	สิบเอก	วุฒินันท์	ชูชุมพล	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	โนนศิลา	โนนศิลา	ขอนแก่น	
๔	นางสาว	ณิชาภัทร	แซ่โส	นักบริหารงานทั่วไป	ทม.	ท่าช้าง	เมืองจันทบุรี	จันทบุรี	
๕	นางสาว	พัชชานันท์	ผลทิม	นักบริหารงานทั่วไป	ทม.	ท่าช้าง	เมืองจันทบุรี	จันทบุรี	
๖	นางสาว	จารุวรรณ	ราชวงศ์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	เสม็ดใต้	บางคล้า	ฉะเชิงเทรา	
๗	นาย	สมชาย	ยอดจันทร์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	คลองแสนแสบ	บางน้ำเปรี้ยว	ฉะเชิงเทรา	
๘	นางสาว	อัจฉรา	จันทร์ศิริ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	แปลงยาว	แปลงยาว	ฉะเชิงเทรา	
๙	นางสาว	ศิริพร	ไชยรินทร์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	เขาหินซ้อน	พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา	
๑๐	นาย	บุญเกื้อ	ศิริจันทร์พร	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	วัดสุวรรณ	บ่อทอง	ชลบุรี	
๑๑	นาง	อัจฉราภรณ์	ศรีจันทร์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	หนองหงษ์	พานทอง	ชลบุรี	
๑๒	นาย	วรา	รัตนะ	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	หนองหงษ์	พานทอง	ชลบุรี	
๑๓	นางสาว	ณัฐธิชา	คงสวัสดิ์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เกล็ดแก้ว	สัตหีบ	ชลบุรี	
๑๔	นาง	จุฑาทิพย์	ถีสุงเนิน	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เกษตรสมบูรณ์	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	
๑๕	นางสาว	ธัญรัศม์	กำลังยง	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	คอนสาร	คอนสาร	ชัยภูมิ	
๑๖	นางสาว	ศรัณญา	แก่นวิทย์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เทพสถิต	เทพสถิต	ชัยภูมิ	
๑๗	นาย	วิรัตน์	หนุ่มรักชาติ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เวียงเชียงแสน	เชียงแสน	เชียงราย	
๑๘	นางสาว	ศุภลักษณ์	บุศดี	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เชิงดอย	ดอยสะเก็ด	เชียงใหม่	
๑๙	นาย	ปราโมทย์	อินตะจา	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ดอยหล่อ	ดอยหล่อ	เชียงใหม่	
๒๐	นางสาว	วิจิตร	ทิพย์สุวรรณ	นักบริหารงานทั่วไป	ทน.	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	
๒๑	นางสาว	รัฐธิดา	แดงละสี	นักบริหารงานทั่วไป	ทน.	แม่สวด	แม่สวด	ตาก	
๒๒	นาง	ธัญญพัทธ์	เอกพิริยพงศ์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	โพธิ์แทน	องครักษ์	นครนายก	
๒๓	นางสาว	ชุน	การพูล	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ทุ่งน้อย	เมืองนครปฐม	นครปฐม	
๒๔	นาง	เพ็ญศรี	โคจรานนท์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	กุฉิก	สูงเนิน	นครราชสีมา	
๒๕	นาง	สุพร	จุฑิน	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ท่าศาลา	ท่าศาลา	นครศรีธรรมราช	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔
ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๒๖	นางสาว	ชนิดาภา	บรรจงสุทธิ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	บางจาก	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	
๒๗	นางสาว	ศิริวรรณ	พริกประสงค์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ขุนทะเล	ลานสกา	นครศรีธรรมราช	
๒๘	นางสาว	เบญจมาศ	รินสวัสดิ์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ทิววัฒนา	ไทรน้อย	นนทบุรี	
๒๙	นาย	ศักดิ์สิทธิ์	เข้ารุ่งเกียรติ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	บางใหญ่	บางใหญ่	นนทบุรี	
๓๐	นางสาว	วริดา	สาระสี	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	บ้านบางม่วง	บางใหญ่	นนทบุรี	
๓๑	นาง	พัชรา	แวอุเช็ง	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	จอบะ	ยี่งอ	นราธิวาส	
๓๒	นาย	ดิพัทธ	เมฆพระจันทร์	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	น่าน	เมืองน่าน	น่าน	
๓๓	นาย	อวยวัฒน์	ยะแสง	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ยอด	สองแคว	น่าน	
๓๔	นางสาว	วันเพ็ญ	บุญเลิศ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	พรเจริญ	พรเจริญ	บึงกาฬ	
๓๕	นาย	สิทธิกร	คงสืบชาติ	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	เมืองยาง	ขำนิ	บุรีรัมย์	
๓๖	นางสาว	กนกวรรณ	จักรสิงห์โต	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	บ้านกรวด	บ้านกรวด	บุรีรัมย์	
๓๗	นาง	ณปภัช	หงษ์จันอัด	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	โคกสว่าง	หนองกี่	บุรีรัมย์	
๓๘	ว่าที่ร้อยตรี	ณรงค์ศักดิ์	ศุภชัยทวารัตน์	นักบริหารงานทั่วไป	ทม.	สนั่นรักษ์	ธัญบุรี	ปทุมธานี	
๓๙	นาย	สุชาติ	กิจสุวรรณ	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ศาลาครุ	หนองเสือ	ปทุมธานี	
๔๐	นาย	เฟาชี	แวนิ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	หนองจิก	หนองจิก	ปัตตานี	
๔๑	นาย	เอกรัฐ	เอี่ยมวุฒิ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	บางบาล	บางบาล	พระนครศรีอยุธยา	
๔๒	นาย	อนุชา	โหมสมบุรณ์	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	
๔๓	นางสาว	จิราพร	บัณฑิตขันธ์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ชะแมบ	วังน้อย	พระนครศรีอยุธยา	
๔๔	นาง	พรสุดา	ศรีสุข	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	หัวเวียง	เสนา	พระนครศรีอยุธยา	
๔๕	นางสาว	มานิส	ปานรอด	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	หัวเวียง	เสนา	พระนครศรีอยุธยา	
๔๖	สิบเอก	ประสิทธิ์	สายวงศ์เปี้ย	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	เกาะหมาก	ปากพะยูน	พัทลุง	
๔๗	นางสาว	ทิพากร	จันสน	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	คู่ม่วง	บางระกำ	พิษณุโลก	
๔๘	นาง	สุภากร	อุตตมะเวทิน	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	วัดจันทร์	เมืองพิษณุโลก	พิษณุโลก	
๔๙	นาย	คำนวล	ชูจันทร์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	กะรน	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	
๕๐	นาย	ศราวุธ	กุลนิทย์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	หัวเรือ	วาปีปทุม	มหาสารคาม	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔
ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๕๑	นาง	สุภาวดี	เสาะแสวง	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ดอนตาล	ดอนตาล	มุกดาหาร	
๕๒	จำเริญ	กิตติศักดิ์	กาญจนคช	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ดอนตาล	ดอนตาล	มุกดาหาร	
๕๓	นาย	กรุงสยาม	ผ่านเมือง	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ภูวง	หนองสูง	มุกดาหาร	
๕๔	นางสาว	ภพภา	บุญศรีรัตน์	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	อัยเยอร์เวง	เบตง	ยะลา	
๕๕	นาย	อัสหมาน	สาแม็ง	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	กายูบอเกาะ	รามัน	ยะลา	
๕๖	นางสาว	สุรัตดา	คำสืบ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	พนมไพร	พนมไพร	ร้อยเอ็ด	
๕๗	นาง	กันจนา	หุดดี	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ชัยวารี	โพธิ์ชัย	ร้อยเอ็ด	
๕๘	พันจำเริญ	ไพบุลย์	นามโน	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	สามขา	โพนทราย	ร้อยเอ็ด	
๕๙	นางสาว	พรรณปพร	โคกแปะ	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	
๖๐	นาย	สว่าง	เลิศพันธ์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ทุ่งกลา	สุวรรณภูมิ	ร้อยเอ็ด	
๖๑	นาง	วาสนา	ปัจฉิมเพชร	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	ระนอง	เมืองระนอง	ระนอง	
๖๒	นางสาว	เชาวลิต	จันมณี	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	มะขามคู่	นิคมพัฒนา	ระยอง	
๖๓	นาย	นันทกร	พลศรี	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	หนองบัว	บ้านค่าย	ระยอง	
๖๔	นาย	อรรถพงษ์	พลอยอุบล	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ตะพง	เมืองระยอง	ระยอง	
๖๕	นางสาว	มัทนา	นากเทียน	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ดอนคลัง	ดำเนินสะดวก	ราชบุรี	
๖๖	นางสาว	จารุวรรณ	สุระโพธา	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	แม่มอก	เถิน	ลำปาง	
๖๗	นางสาว	สุพัตรา	เป็งมาวงศ์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เวียงมอก	เถิน	ลำปาง	
๖๘	นางสาว	นพดล	ไวมาก	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	พิชัย	เมืองลำปาง	ลำปาง	
๖๙	นาย	ธีรไชย	รูปงาม	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	จางเหนือ	แม่เมะ	ลำปาง	
๗๐	นาย	นายสังวรณ	วิเคียน	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เมืองยาว	ห้างฉัตร	ลำปาง	
๗๑	นางสาว	สุดารัตน์	บุญปิ่น	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	सानตม	ภูเรือ	เลย	
๗๒	นาง	สุภาพร	ไชยคินี	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เลย	เมืองเลย	เลย	
๗๓	นาย	ชานนท์	สีหพันธ์	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เลย	เมืองเลย	เลย	
๗๔	จำเริญ	วัชร	ลาคำ	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	กระหวั่น	ขุนหาญ	ศรีสะเกษ	
๗๕	จำเริญ	ภิกขุ	ดราบันเขียว	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	สกลนคร	เมืองสกลนคร	สกลนคร	

บัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔
ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๗๖	นางสาว	พชรมน	รัตนะ	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	ท่าประดู่	นาทวี	สงขลา	
๗๗	นาง	สุมาลี	รัตนประภา	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	บางบ่อ	บางบ่อ	สมุทรปราการ	
๗๘	นางสาว	ปานิกา	โคตรอาษา	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	บางพลีใหญ่	บางพลี	สมุทรปราการ	
๗๙	นาง	วิภาภรณ์	เบิกนา	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	บางกอบัว	พระประแดง	สมุทรปราการ	
๘๐	นาง	วนิดา	ลิมอัสวโกวิท	นักบริหารงานทั่วไป	ทม.	ลัดหลวง	พระประแดง	สมุทรปราการ	
๘๑	นางสาว	ชลดา	อ่องสุวรรณ	นักบริหารงานทั่วไป	ทม.	ลัดหลวง	พระประแดง	สมุทรปราการ	
๘๒	นางสาว	อัญชลี	ศาลางาม	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	พระสมุทรเจดีย์	พระสมุทรเจดีย์	สมุทรปราการ	
๘๓	นาย	มาโนช	ปิยนันท์จรสศรี	นักบริหารงานทั่วไป	อบต.	บ้านป่า	แก่งคอย	สระบุรี	
๘๔	นาย	สัมพันธ์	ควรรับส่วน	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	สร้างโคก	บ้านหมอ	สระบุรี	
๘๕	นางสาว	ดลพร	กลิ่นดอกแก้ว	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	วิหารแดง	วิหารแดง	สระบุรี	
๘๖	นาย	อรรณพ	บัวเขียว	นักบริหารงานทั่วไป	ทม.	บางระจัน	บางระจัน	สิงห์บุรี	
๘๗	นางสาว	จิราณูช	สุขะวิริยะ	นักบริหารงานทั่วไป	ทม.	สิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	
๘๘	นาง	ทิตากร	รุ่งสุข	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	สิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	
๘๙	นางสาว	ศศิณี	ศรีธานี	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	สิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	สิงห์บุรี	
๙๐	นาง	ชนัญญา	ศรีแก้ว	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	เมืองแก	ท่าตูม	สุรินทร์	
๙๑	นางสาว	นางสาวสุพรรณิ	โสฬส	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ศีขรภูมิ	ศีขรภูมิ	สุรินทร์	
๙๒	นาง	นวลจันทร์	หาสุข	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	สนม	สนม	สุรินทร์	
๙๓	นางสาว	เพลินพิศ	โคนุดะ	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	หนองคาย	เมืองหนองคาย	หนองคาย	
๙๔	นางสาว	กัญจน์กมล	ทองโสภา	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	ศรีเชียงใหม่	ศรีเชียงใหม่	หนองคาย	
๙๕	นาย	ชูเกียรติ	พันธ์เกิด	นักบริหารงานทั่วไป	อบจ.	อ่างทอง	เมืองอ่างทอง	อ่างทอง	
๙๖	นาง	พัชชา	ชาญสอน	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	อำนาจ	ลืออำนาจ	อำนาจเจริญ	
๙๗	นางสาว	ธณภรณ์	ยศทะแสน	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	แซแล	กุมภวาปี	อุดรธานี	
๙๘	พันจโท	ชวินโรจน์	ธรรมโชติธนาศิริ	นักบริหารงานทั่วไป	ทน.	อุดรธานี	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	
๙๙	นาย	วิชาญ	คำสุข	นักบริหารงานทั่วไป	ทต.	นาโพธิ์	บุณฑริก	อุบลราชธานี	

QR Code กลุ่มอบรม หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป รุ่น ๙๔
(เฉพาะผู้มีรายชื่อเข้าอบรม เท่านั้น)



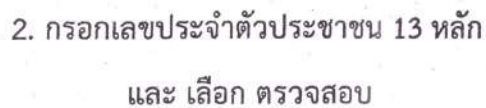
หมายเหตุ.

- กรุณาแจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ

โดยระบุ คำนำหน้า ชื่อ - นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด ใน LINE กลุ่ม

ส่งที่ส่งมาด้วย 3

1. เลือก



רומנוס | מאכנס

3. พิมพ์ใบชำระเงิน



ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3.7
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4
วันที่ 26 ก.ย. 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

24 กุมภาพันธ์ 2552

เลขที่ ... 1539
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
ตรา

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ

เรียน ข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ดำเนินา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือดำเนินาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดเช่นนี้แล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายปิ่นนุ วัฒนศิริ
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนากิจการงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทำการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) จากหน่วยงานที่ภาครัฐให้การรับรอง ก่อนการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรม ไม่เกิน 48 ชั่วโมง และให้นำใบรับรองผลการตรวจ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฯ ในวันรายงานตัว พร้อมทั้งแสดงสำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนป้องกันโควิด-19 ครบโดส ตามจำนวนของวัคซีนแต่ละชนิด

๒. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) อีกครั้ง ณ สถานที่ในวันรายงานตัว

๓. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ทุกจุดเข้า - ออกอาคาร ห้องอบรม สำนักงาน หน้าที่พักรับ ห้องอาหาร ฯลฯ

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดเวลา ที่อยู่ในอาคารของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๕. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งเว้นระยะตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

๖. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกคน ติดป้ายแสดงตนตลอดเวลาที่อยู่ในอาคารสถานที่ฝึกอบรม

๗. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอก ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต และห้ามผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ออกนอกพื้นที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องขออนุญาตผู้อำนวยการโครงการ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ออกเป็นมาตรการเสริมเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรณีฝ่าฝืนระเบียบ/ข้อกำหนด ทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะส่งตัวกลับทันทีพร้อมรายงานให้ต้นสังกัด ทราบเพื่อดำเนินการทางวินัย ต่อไป

ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชุดเรียน - วันจันทร์ และพิธีเปิด/พิธีปิด แต่งเครื่องแบบสี kaki คอพับ แขนยาว

- วันอังคาร และ วันพฤหัสบดี แต่งกายด้วย ชุดผ้าไทย หรือ ผ้าพื้นถิ่น

- วันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม และ วันอบรม (วันพุธ/วันศุกร์/เสาร์/อาทิตย์)

ชาย เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว / กางเกงสีด้า หรือ กรมท่า / รองเท้าหุ้มส้นสีด้าเท่านั้น

หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นหรือแขนยาว / กระโปรงสีด้า หรือ สีกรมท่า / รองเท้าคัทชูสีด้าเท่านั้น

ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬามีปกสีขาว แขนสั้น อย่างน้อย 1 ตัว

- กางเกงกีฬาขาสั้น สีด้า หรือสีกรมท่า อย่างน้อย 1 ตัว

- รองเท้าผ้าใบ/ถุงเท้า สำหรับออกกำลังกาย

หมายเหตุ

ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้า มาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดเตรียมเตารีด และ สถานที่ไว้บริการแล้ว)

เอกสารที่ต้องนำมาแสดงวันรายงานตัว

1. หนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ จากต้นสังกัด
2. หนังสือผลรับรองการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (ATK) จากหน่วยงานภาครัฐ หรือ เอกชน
3. สำเนาหลักฐานการได้รับวัคซีนป้องกันโควิด-19
4. สำเนาเอกสารการชำระเงิน



หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (ประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)

๑. ปรัชญา มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดให้การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป เป็นหลักสูตรภาคบังคับที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องผ่านการฝึกอบรม ประกอบกับประกาศ คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อน และแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติ เพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่ ก.กลาง กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ทันสมัยทันเหตุการณ์ เสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงองค์กร และประชาชนเป็นหลัก มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนด นำนโยบายด้านการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่สร้างสรรค์รูปแบบวิธีการปฏิบัติงานราชการที่ทันสมัยยุครัฐบาลดิจิทัล มาใช้ในการบริการสาธารณะของท้องถิ่นทุกระดับ ลงสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และมีภาวะผู้นำในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน มีการศึกษา วิเคราะห์ บทบาทภารกิจขององค์กรกับตำแหน่งสายงานอำนวยการ เพื่อนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมร่วมกัน ไปปรับใช้กับการทำงานในองค์กรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณลักษณะของนักบริหารงานทั่วไปมืออาชีพ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการยอมรับจากผู้ให้บริการในระดับสูง
- ๔.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๔.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน
- ๔.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงองค์กร และประชาชนเป็นหลัก
- ๔.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เครือข่าย เพื่อการปรึกษาหารือและทำงานร่วมกันในโอกาสต่อไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน และมีประสบการณ์โดยปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

๕.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส และมีประสบการณ์โดยปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

๕.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงาน และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

๕.๕ ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๖ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และมีประสบการณ์และปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะได้รับการอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

๕.๗ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย...ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ (นักบริหารงาน...ระดับต้น) หรือ

๕.๘ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย...ระดับต้น (นักบริหารงาน...ระดับต้น) หรือ

๕.๙ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการ ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ (หัวหน้าส่วน... ระดับ ๖ หรือระดับ ๗/หัวหน้ากอง ระดับ ๖ (ผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น)/หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๖

หรือระดับ ๗ (หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น/ผู้อำนวยการกอง...ระดับ ๗ (ผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น)) หรือ

๕.๑๐ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง...ระดับต้น/หัวหน้าสำนักปลัดระดับต้น

๖. ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๑ วัน

- รายงานตัวปฐมนิเทศ/พิธีเปิด	จำนวน ๑ วัน
- ศึกษาอบรมในชั้นเรียน	จำนวน ๑๖ วัน
- การศึกษาดูงานนอกสถานที่	จำนวน ๒ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	จำนวน ๑ วัน
- พิธีปิด	จำนวน ๑ วัน

๗. โครงสร้างหลักสูตร

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๑	๓๓
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๒๓	๖๙
๓	วิชาเสริม	๖	๑๘
รวม		๔๐	๑๒๐

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา: ความรู้ที่จำเป็นของตำแหน่งอำนวยการ ซึ่งเป็นเรื่องที่จะต้องรู้เพื่อเป็นฐานในการเสริมสร้างองค์ความรู้ เป็นแนวทางในการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ตามบริบทของตำแหน่งให้สามารถการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาทางงานในหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีคุณภาพ และเกิดผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กรและประเทศชาติ

- | | |
|--|-----------|
| ๑) พัฒนาภาวะผู้นำและผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิภาพสูง | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) หลักการปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) ยุทธศาสตร์ นโยบาย การส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่นร่วมขับเคลื่อนลงสู่พื้นที่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) มาตรฐานและแนวทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) ทักษะและความสามารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (Digital Literacy) | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) การสื่อสารยุคดิจิทัล | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) หลักกฎหมายปกครอง | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) หลักจิตอาสาและจิตอาสาพระราชทาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) การปรับเปลี่ยนสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒๓ วิชา ๖๙ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา: เป็นความรู้ที่สำคัญของผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการต้องรู้และต้องนำไปใช้ปฏิบัติงาน ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจึงต้องรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีองค์ความรู้ ความเข้าใจอย่างถูกต้อง ชัดเจนสามารถปฏิบัติงาน การวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาทางงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีคุณภาพสูงสุด

- | | |
|--|-----------|
| ๑) การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) การวางแผนงาน การเขียนโครงการและกระบวนการบริหารงบประมาณ | ๓ ชั่วโมง |
| ๓) หลักการการบริหารพัสดุท้องถิ่นกับข้อสังเกตของหน่วยตรวจสอบ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔) ข้อสังเกตของหน่วยตรวจสอบเพื่อความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) การประชุมสภาท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) การบริหารผลงานและการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) การจัดทำค่าของงบประมาณและวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๙) กลยุทธ์การดำเนินการทางวินัยของท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๐) กลยุทธ์การบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑๒) หลักการทำนิติกรรมและการบริหารสัญญาของท้องถิ่น | ๓ ชั่วโมง |

๑๓) หลักการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๓ ชั่วโมง
๑๔) หลักการทำนิติกรรมและการบริหารสัญญาของท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๕) หลักการจัดการภัยพิบัติและสาธารณภัย	๓ ชั่วโมง
๑๖) หลักการดำเนินงานตามกฎหมายผังเมืองและควบคุมอาคาร	๓ ชั่วโมง
๑๗) หลักการปฏิบัติตามระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๘) หลักการจัดการงานด้านกิจการสภาท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง
๑๙) เทคนิคการจัดประชุมและสัมมนา	๓ ชั่วโมง
๒๐) หลักและวิธีปฏิบัติงานรัฐพิธี	๓ ชั่วโมง
๒๑) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand ๔.๐	๓ ชั่วโมง
๒๒) งานประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล	๓ ชั่วโมง
๒๓) การจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) คุณธรรมและจริยธรรมของนักบริหาร	๓ ชั่วโมง
๒) การพัฒนาความคิดเชิงระบบเพื่อบริหารนวัตกรรม	๓ ชั่วโมง
๓) กรณีศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓ ชั่วโมง
๔) เทคนิคการพูดและนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	๓ ชั่วโมง
๕) เทคนิคการสอนงาน มอบหมายงาน และควบคุมงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓ ชั่วโมง
๖) การบริหารความขัดแย้งโดยสันติวิธี	๓ ชั่วโมง
๗) การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น และทิศทางความก้าวหน้า	๓ ชั่วโมง
๘) เทคนิคการบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ	๓ ชั่วโมง
๙) การพัฒนาบุคลากรภาพและพิธีการสมาคม	๓ ชั่วโมง

๘. การศึกษาดูงาน จำนวน ๒ วัน

- รูปแบบและการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ
- ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การบริหารงานของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ

๙.เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การนำอภิปรายและอภิปรายเป็นคณะ
- ๒) การสัมมนาทำแบบเรียน
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ซักถามปัญหา
- ๕) ศึกษาดูงาน

๑๐.การประเมินผลการฝึกอบรม โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- ๑) ประเมินผลรายวิชา/วิทยากร
- ๒) ประเมินผลโครงการ
- ๓) ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องใช้เวลาศึกษาอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๔) ประเมินผลสัมฤทธิ์และศักยภาพผู้เข้าอบรมตามเกณฑ์ที่ระเบียบสถาบันพัฒนา

บุคลากรท้องถิ่นว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษาอบรมและสัมมนา พ.ศ.๒๕๔๖ กำหนดให้มีการวัดผลและประเมินผล โดยให้มีการวัดผลทางวิชาการร้อยละ ๕๐ และประเมินผลทางพฤติกรรมร้อยละ ๕๐

สำเนาฉบับ

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๓๔๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๙๙๙ หมู่ที่ ๑ อ.บ่อทอง จ.ชลบุรี ๒๐๒๗๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การสำรวจตำแหน่งอัตราว่าง และประสงค์ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

อ้างถึงหนังสือ จังหวัดชลบุรี ด่วนที่สุด ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๖๒๔๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

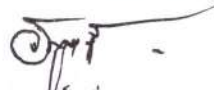
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำร้องให้ (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดชลบุรีแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รายงานกรณีที่มีตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีความประสงค์ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันแทน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ มีความประสงค์ที่จะขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันแทน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสุทธิ ชื่นชมจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำนักปลัด อบต.

โทร.๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑, ๔

โทรสาร ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑

E-Mail Watsuwan๕๗๑@hotmail.com

www.watsuwan.go.th

.....ปลัด อบต.
.....รองปลัด อบต.
.....ผู้ตรวจ
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ร่าง

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ได้รับต้นฉบับแล้ว



๑๗

วันที่ 13, 9, 65

แบบคำร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันแทน

เรื่อง ขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันแทน

เรียน ประธานกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.)

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี มีข้าราชการพนักงานส่วนตำบลว่าง และมีความประสงค์ร้องขอให้คณะกรรมการกลางสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งและอัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ (ปจ./ชง.)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๓-๐๕-๔๑๐๒-๐๐๑

จำนวน ๑ อัตรา

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ.๒๕๖๐ แล้ว โดยยินดีปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขันดังกล่าวทุกประการ และจะบรรจุและแต่งตั้งบุคคลในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสุทธิ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

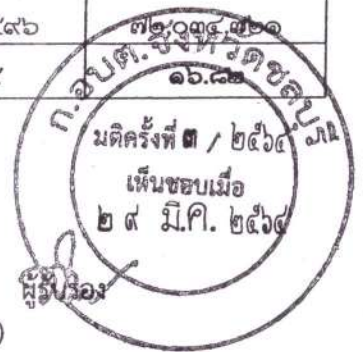
ประมาณการค่าใช้จ่ายตาม มาตรา ๓๕
 แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
 องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี
 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ประมาณรายจ่าย	งบประมาณ ๒๕๖๔	งบประมาณ ๒๕๖๕	งบประมาณ ๒๕๖๖
เงินเดือนพนักงาน	๙,๙๒๕,๔๒๐	๑๐,๒๒๗,๒๒๐	๑๐,๕๓๔,๗๘๐
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ + ๑๕ %	๑,๔๘๘,๘๑๓	๑,๕๓๔,๐๘๓	๑,๕๘๐,๒๑๗
รวมรายจ่าย	๑๑,๔๑๔,๒๓๓	๑๑,๗๖๑,๓๐๓	๑๒,๑๑๔,๙๙๗
ประมาณการรายจ่าย	๖๕,๓๓๗,๖๑๕	๖๘,๖๐๔,๔๙๖	๗๒,๐๓๔,๙๖๑
ร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑๗.๔๗	๑๗.๑๔	๑๖.๘๖

ลงชื่อ

(นางดวงรัตน์ อนันตนนทก)

ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.วัดสุวรรณ



สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

กองช่าง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
พนักงานส่วนตำบล												
๒๙	ว่าง		๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๓	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๓	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	รอขอ กส.
๓๐	ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ว่าง		๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๘,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	รอขอ กส.
งานแบบแผนและก่อสร้าง												
๓๓	นายนิรุท โมรี	ปวส.ก่อสร้าง	๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๓๐๒,๒๔๐ (๒,๕๐๐x๑๒)	-	-	๓๐๒,๒๔๐
งานควบคุมอาคาร												
๓๖	ว่าง		๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๓	ช่างเขียนแบบ	ปจ./ชง.	๐๘-๓-๐๕-๒๓๐๓-๐๐๓	นายช่างเขียนแบบ	ปจ./ชง.	๒๙๗,๕๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	รอขอ กส.
พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๓๓	งานสาธารณูปโภค นายยุทธ หอมสมัย	ปวส.ไฟฟ้ากำลัง	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๓๐๘,๒๔๐ (๓,๐๖๐x๑๒)	-	-	๓๐๘,๒๔๐
งานผังเมือง												
๓๔	นางสาวพิชชา ทองเต็ม	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๐๘,๔๘๐ (๓,๐๖๐x๑๒)	-	-	๓๐๘,๔๘๐

นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร
หัวหน้าสำนักปลัด



๒๐ ๒๖ (๒)

สำเนาฉบับ

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๓๓๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๔๔๔ หมู่ที่ ๑ อ.บ่อทอง จ.ชลบุรี ๒๐๒๗๐

๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานข้อมูลตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่า

เรียน เลขาธิการ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ที่ ขบ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๗๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานข้อมูลตำแหน่งว่างของพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ก.อบต.จังหวัดชลบุรี ได้ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีตำแหน่งผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งผู้บริหารว่าง ต่อ ก.อบต.จังหวัดภายใน ๑๕ วันนับแต่ตำแหน่งว่างนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณรายงานตำแหน่งผู้บริหารว่าง ในกรณีตำแหน่งผู้บริหารว่างหลังจากครบกำหนดระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนดปลดล็อก และตำแหน่งผู้บริหารว่างใหม่ที่ต้องสรรหาภายใน ๖๐ วัน แต่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะสรรหาเอง ตามแบบรายงานข้อมูลตำแหน่งว่างของพนักงานส่วนตำบลฯ ให้จังหวัดชลบุรีทราบ ภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสุทธิ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

สำนักปลัด อบต.

โทร.๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑, ๔

โทรสาร ๐-๓๘๒๑-๑๕๗๑

E-mail : watsuwan๕๗๑@hotmail.com

www.watsuwan.go.th

๒๐

ปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

ผู้ตรวจ

ผู้พิมพ์

ผู้ร่าง

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ได้รับต้นฉบับแล้ว

(นายหัตเทพ งามยิ่ง)

วันที่ 12, ๐๙, ๒๕

แบบรายงานข้อมูล: หนึ่งว่างของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหารในทุกกรณี
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานบริหารการศึกษา
(กรณีตำแหน่งผู้บริหารว่างหลังจากครบกำหนดระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนดปลดคัดเลือก
และตำแหน่งผู้บริหารว่างใหม่ที่ต้องสรรหาภายใน ๖๐ วัน แต่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ประสงค์จะสรรหาเอง)
อบต.วัดสุวรรณ อำเภอปอทอง จังหวัดชลบุรี

ที่	(๑) ชื่อตำแหน่ง ว่าง	(๒) ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	(๓) ระดับ	(๔) เลขที่ตำแหน่ง	(๕) วันที่ ตำแหน่ง ว่าง	(๖) หลักฐานอ้างอิงตำแหน่งที่ ว่างเลขที่คำสั่งฯ (ปรับปรุงแผนฯ/โอนย้าย)	(๗) วันที่ครบกำหนด ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ตำแหน่ง ตาม (๒) ว่าง	(๘) วิธีการสรรหา สรรหาเอง หรือ กรมฯ สรรหา	หมายเหตุ
๓	รองปลัด อบต.	นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๐๘-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	คำสั่ง อบต.วัดสุวรรณ ที่ ๓๐๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กรมฯ สรรหา	
๒	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๐๘-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	๑๐ เมษายน ๒๕๖๐	คำสั่ง อบต.วัดสุวรรณ ที่ ๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐	กรมฯ สรรหา	
๓	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	นักบริหารงานคลัง	ต้น	๐๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	ว่างตามแผนอัตราว่าง	-	-	กรมฯ สรรหา	
๔	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๐๘-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	ว่างตามแผนอัตราว่าง	-	-	กรมฯ สรรหา	
๕	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๐๘-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ว่างตามแผนอัตราว่าง	-	-	กรมฯ สรรหา	

ตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ) นายนิรันดร์ ทิพย์ชาติ

(นายนิรันดร์ ทิพย์ชาติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่น ๆ	
๓	นายนิรัน ทิพย์ไธ	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๐๔๔๐๐๐๑๑๐๑๐๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๐๔๔๐๐๐๑๑๐๑๐๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๓๙,๓๖๐ (๔๔,๘๓๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	๓๓๐,๕๐๐ (๓,๐๐๐x๑๒) ๒๐๐x๑๒)	๓๙๔,๕๖๐

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุวรรณ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบวัยคร่ำกำลังเดิม			กรอบวัยคร่ำกำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๒	พณิธามส่วนคำบล	ว่าง	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๒	รองปลัด อบต.	ต้น	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๒	รองปลัด อบต.	ต้น	๓๓๖,๐๘๐ (๓๓,๖๐๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๓๘,๐๘๐
๓	ว่าง		๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	หัวหน้าสำนักงาน(อับ)	ต้น	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	หัวหน้าสำนักงาน(อับ)	ต้น	๓๘๘,๕๐๐ (๓๘,๘๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๔๐,๕๐๐
๔	นายอภิชาติพงศ์ อธิ์ศิริ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ชก.	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๓๘๘,๕๐๐ (๓๘,๘๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๔๐,๕๐๐
๕	นายศุภณีน อธิ์ศิริกุล	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๓๘๘,๕๐๐ (๓๘,๘๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๔๐,๕๐๐
๖	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุจิตา ชอบสะอาด	ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๐๘-๓๐-๐๐๓๑๐๑๐๓	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๓๘๘,๕๐๐ (๓๘,๘๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๔๐,๕๐๐
๗	นางสาวอณนศรี ธิรักษา	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	นักทรัพยากรบุคคล	-	๓๘๘,๕๐๐ (๓๘,๘๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๔๐,๕๐๐
๘	พณิธามช่วงตามหาญกิจ	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	-	๓๘๘,๕๐๐ (๓๘,๘๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๔๐,๕๐๐
๙	นายชัยรัตน์ สุขศิริ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๓๘๘,๕๐๐ (๓๘,๘๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๕,๒๐๐x๑๐)	-	๕๔๐,๕๐๐
๑๐	น.ส.วารีรัตน์ ไกรสุวรรณ	ปวช. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๐๐,๒๐๐ (๒๐,๒๐๐x๑๐)	๒๐,๒๐๐ (๒,๐๒๐x๑๐)	-	๒๒๐,๒๐๐

สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกิด ศรีจันทร์พร

สำนัก/กองคลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๒๑	พนักงานส่วนตำบล นางวรรณดี อนันตมทก	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๖๓๕,๗๒๐ (๒๖,๓๓๐x๒๒)	๓๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๒๒)	-	๔๙๗,๗๒๐
๒๒	ฝ่ายการเงินและบัญชี นาง		๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๖๓๕,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๒๒)	-	ร้อยละ ๓๓.
๒๓	งานการเงินและบัญชี นาง		๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก/ช.ก.	๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก/ช.ก.	๓๕๕,๒๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ร้อยละ ๓๓.
๒๔	ลูกจ้างประจำ นางสาวออยทอง วงษ์วันดี	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต		นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)			นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)		๒๔๕,๕๒๐ (๒๓,๗๐๐x๒๒)	-	-	๒๔๕,๕๒๐
๒๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวกฤษณา ภิรมย์ศักดิ์	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต		ผ.ช.นักวิชาการจัดเก็บ รายได้			ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้		๓๔๐,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๒๒)	-	-	๓๔๐,๐๐๐
๒๖	พนักงานส่วนตำบล นาง		๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง/ช.ก.	๐๘-๓๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง/ช.ก.	๒๙๗,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ร้อยละ ๓๓.
๒๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวสุภา สุพร	ปวส.การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๓๓๒,๔๐๐ (๔,๕๐๐x๒๒)	-	-	๓๓๒,๔๐๐
๒๘	งานพัสดุและทรัพย์สิน พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวอรรณา อาภาพร	ปวส.การบัญชี		ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี		๓๔๔,๒๔๐ (๒๖,๐๒๐x๒๒)	-	-	๓๔๔,๒๔๐

สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกิด สิริจันทร์พร
หัวหน้าสำนักปลัด



กองช่าง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๒๙	นางสาว		๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้ช่วยงานกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้ช่วยงานกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๖๓,๖๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๖,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ร้องขอ กส.
๓๐	นางสาว		๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๖๓,๖๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๖,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ร้องขอ กส.
๓๑	นายนิรุท ไบรี	ปวส.ก่อสร้าง	๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	จ.ง.	๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	จ.ง.	๓๐๒,๒๘๐ (๒,๕๐๐x๑๒)	-	-	๓๐๒,๒๘๐
๓๒	นางสาว		๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	ช่างเขียนแบบ	ป.ง./จ.ง.	๐๘-๓๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	ช่างเขียนแบบ	ป.ง./จ.ง.	๒๖๗,๘๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	ร้องขอ กส.
๓๓	นายอนุชิต หอมน้อย	ปวส.ไฟฟ้ากำลัง	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๓๐๒,๒๘๐ (๓,๐๐๐x๑๒)	-	-	๓๐๒,๒๘๐
๓๔	นางสาวพิจา ทองเพิ่ม	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๓๐๒,๒๘๐ (๓,๐๐๐x๑๒)	-	-	๓๐๒,๒๘๐

สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกิด ศิริจันทร์พร
หัวหน้าสำนักปลัด



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๓๕	นางสาวส่วนขวัญ											
๓๕	ว่าง		๐๔-๑๐๔-๒๒๐๐-๑๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๐๔-๑๐๔-๒๒๐๐-๑๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๓๓,๒๐๐- (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๒,๐๐๐- (๓,๕๐๐x๑๒)	-	ร้องขอ กค.
๓๖	นางสาวกนกวรรณ ฤทธิ์ภักย์	ปริญญาตรี วทบ.บัณฑิต	๐๔-๑๐๔-๑๕๑๐๑-๑๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๐๔-๑๐๔-๑๕๑๐๑-๑๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑๙๙,๖๙๐ (๒๖,๒๒๐x๑๒)	-	-	๑๙๙,๖๙๐
	งานส่งเสริมการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม											
๓๗	นางสาวจิรพรรณ วงษ์วันดี	ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	๒๐-๒-๐๐๓๕	ครู	คศ.๓	๐๔-๑๐๔-๒๒๐๐-๑๒๗	ครู	คศ.๒	๒๐๕,๕๖๐ (๒๙,๖๐๐x๑๒)	-	-	๒๐๕,๕๖๐
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
	งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ											
๓๘	นางสาวนภากรรัตน์ วงษ์จันทร์	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๙๕,๖๘๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	-	-	๑๙๕,๖๘๐
๓๙	ว่าง			ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๒๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	ว่าง
๔๐	ว่าง			ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (๒๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	ว่าง
	งานสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชน											
๔๑	นางสาวสิริภาพร เมือกโสภา	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑๓๓,๒๙๐ (๑๓,๕๔๐x๑๒)	-	-	ว่าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	นายบุญเกิด กิจจันทร์พร หัวหน้าสำนักงานปลัด กรมอัตรากำลังใหม่						เงินเดือน		
			เลขที่ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งเดิม	ระดับ	เลขที่ตำแหน่งใหม่	ตำแหน่งใหม่	ระดับ			
๔๖	วิภา					๐๑๓๒๒๒๐๕๐๐๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชท.	๓๕,๙๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	เงินประจำตำแหน่ง	เป็นไปตามระบบเงินเดือนอื่น ๆ	หมายเหตุ กำหนดอัตรา

[illegible]

ประมาณการค่าใช้จ่ายตาม มาตรา ๓๕
 แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
 องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี
 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔)

ประมาณรายจ่าย	งบประมาณ ๒๕๖๔	งบประมาณ ๒๕๖๕	งบประมาณ ๒๕๖๖
เงินเดือนพนักงาน	๙,๙๒๕,๔๒๐	๑๐,๒๒๗,๒๒๐	๑๐,๕๓๔,๗๘๐
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ + ๑๕ %	๑,๔๘๘,๘๑๓	๑,๕๓๔,๐๘๓	๑,๕๘๐,๒๑๗
รวมรายจ่าย	๑๑,๔๑๔,๒๓๓	๑๑,๗๖๑,๓๐๓	๑๒,๑๑๔,๙๙๗
ประมาณการรายจ่าย	๖๕,๓๓๗,๖๑๕	๖๘,๖๐๔,๔๙๖	๗๑,๐๓๔,๗๒๑
ร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑๗.๔๗	๑๗.๑๔	๑๖.๘๒

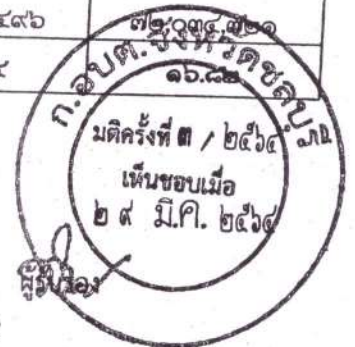
ลงชื่อ

(นางดวงรัตน์ อนันตนันทก)

ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.วัดสุวรรณ

สำเนาถูกต้อง

นายบุญเกิด สิริจันทร์พร
 หัวหน้าสำนักงานปลัด





บันทึกข้อความ

ที่ ๒๖ (๓)

ปี ๒๖ (๒)

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๒๕๖๕

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมรายตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัด อบต.วัดสุวรรณ ต้องได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด และรายงานผลการดำเนินงานให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ทราบนั้น บัดนี้ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อเท็จจริง

๑. พนักงานส่วนตำบลที่ครองตำแหน่งอยู่ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

บริหารงานท้องถิ่น

๑. นายนิรัน ทิพโชติ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

บริหารงานทั่วไป

๒. นายบุญเกิด ศรีจันทร์พร หัวหน้าสำนักปลัด อบต.วัดสุวรรณ

อำนวยการท้องถิ่น

๓. นางดวงรัตน์ อนันตนนทก ผู้อำนวยการกองคลัง

วิชาการ

๔. นายอภิชาติพงศ์ ถิตย์พิพิธ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงชุติมา ชอบสอาด	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ
๖. นางสาวกนกวรรณ อุทรักษ์	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
๗. นางจิตติวรดา ปักษานนท์	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ

ทั่วไป

๘. นายนิรุท โนรี นายช่างโยธา ชำนาญงาน

พนักงานครูส่วนตำบล

๙. นางสาวจิรพรรณ วงษ์วันดี ครู ชำนาญการ

๒. ตารางแสดงรายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม	ประเด็นตามแผน	งบประมาณที่เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติ	หมายเหตุ
๑	นายนิรัน ทิพโชติ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการ”การพัฒนาขีดความสามารถเจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เกี่ยวกับน้กบริหารงานท้องถิ่นหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	ค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐.-	
		โครงการอบรมหลักสูตร “การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นการบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดบริการสาธารณะและการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกรณีศึกษาข้อหักท้วง คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด ศาลอาญาคดีทุจริต และประพฤติมิชอบ”	เกี่ยวกับน้กบริหารงานท้องถิ่นหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	ค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐.-	
๒	นางดวงรัตน์ อนันตนนทก ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔	ตามแผนงานการจัดทำระบบบัญชีฯ	ค่าลงทะเบียน ๕,๙๐๐.-	
		หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การใช้งานบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และโปรแกรมคำนวณราคาประเมินที่ดิน	ตามแผนงานการจัดทำแผนที่ภาษีฯ	งบประมาณในการดำเนินการ ๕,๙๐๐.-	
๓	ว่าที่ร้อยตรีหญิงชุติมา ขอบสอาด นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการบังคับใช้กฎหมายตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกับงานสุขาภิบาลอาหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ”	หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	ค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐.-	

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	ประเด็นตามแผน	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจาก ข้อบัญญัติ	หมายเหตุ
๔	นางสาวกนกวรรณ อุทร์ักษ์ นักวิชาการศึกษา	หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการ บันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำงานงบการเงินของ หน่วยงานลูก (โรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การ คำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์และการ จำหน่ายสินทรัพย์”	หลักสูตรตรงตาม ตำแหน่งในการ ปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๓,๕๐๐.-	
		หลักสูตร “การบันทึกบัญชี หน่วยงานภายใต้สังกัดโดยมี ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ การ สำรวจสินทรัพย์ สท.๑-๓ และ การคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี ๒๕๖๕”	หลักสูตรตรงตาม ตำแหน่งในการ ปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐	
๕	นางสาวจิรวรรณ วงษ์วันดี ครูชำนาญการ	หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการ บันทึกบัญชี การปรับปรุงบัญชี การทำงานงบการเงินของ หน่วยงานลูก (โรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) การ คำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์และการ จำหน่ายสินทรัพย์”	หลักสูตรตรงตาม ตำแหน่งในการ ปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๓,๕๐๐.-	
		อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา กิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะ สมอง EF (Executive Functions) ในเด็กปฐมวัย สู่ มาตรฐานการจัดทำข้อตกลง ในการพัฒนางาน PA (Performance Agreement) เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ให้กับบุคลากรทางการศึกษา	หลักสูตรตรงตาม ตำแหน่งในการ ปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๘,๓๐๐.-	
		หลักสูตร “การบันทึกบัญชี หน่วยงานภายใต้สังกัดโดยมี ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ การ สำรวจสินทรัพย์ สท.๑-๓ และ การคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี ๒๕๖๕”	หลักสูตรตรงตาม ตำแหน่งในการ ปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐.-	
๖	นายอภิชาติพงศ์ ติดยัพพิธิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตร “เข้าอบรมโครงการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”	หลักสูตรตรงตาม ตำแหน่งในการ ปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๒,๕๐๐.-	

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	หลักสูตร/โครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม	ประเด็นตามแผน	งบประมาณที่เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติ	หมายเหตุ
๗	นางจิตติวรดา ปักษานนท์ นักวิชาการเงินและบัญชี	หลักสูตร อบรมโครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕	หลักสูตรตรงตามตำแหน่งในการปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๓,๕๐๐.-	
๘	นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร	“หลักสูตร นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๔”	หลักสูตรตรงตามตำแหน่งในการปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๓๓,๕๐๐.-	

สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พนักงานส่วนตำบลสังกัด อบต.วัดสุวรรณ มีพนักงานส่วนตำบลครองตำแหน่งจริง จำนวน ๙ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบลได้รับคำสั่ง/อนุญาต/อนุมัติ/หนังสือส่งตัวให้เข้ารับการอบรม ฝึกอบรม หรือสัมมนา จำนวน ๘ อัตรา คิดเฉลี่ยเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘ ของสายงานทั้งหมด

๓. สอดคล้องกับตัวชี้วัดการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับ อบต. ซึ่งกำหนดให้พนักงานส่วนตำบลต้องได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

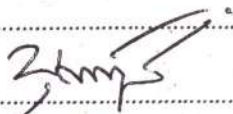


(นางสาวอ่อนศรี รักษา)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....



(นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.วัดสุวรรณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....



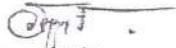
(นายนิรัน ทิพโชติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ความเห็น.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายวิสุทธิ ชื่นชมขจรสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ